

🗹 గత సంవత్సరం 2021-22 చేయూత పథకం నందు లబ్దిపొందిన లబ్దిదారులతో "Provisional Eligible & Re-Verification list" NBM portal - WEA/WWDS/DA/WEDPS login నందు provide చేయడం జరుగుతుంది.

Provisional list :: Provisional list లో వున్న beneficiaries names "EKYC" కి enable అవుతాయి. వీరి నుంచి eKYC తీసుకుంటే సరిపోతుంది. వీరికి మరి కొత్తగా apply చెయ్యాల్సిన అవసరం లేదు.

🖲 NOTE :: Provisional Eligible list నందు ఎవరైనా లబ్ధిదారులు Ineligible వారు వుంటే, అటువంటి

వారిని NBM portal WEA/WWDS లాగిన్ నందు **"HOLD"** option ద్వారా Ineligible reason select చేసుకొని Ineligible చెయ్యొచ్చు.

 Re-verification list :: Re-verification list లో వున్న beneficiaries లో ఎచరైనా eligible వుంటి DA login నందు "Grievance" raise చెయ్యాలి.

**3**. New Application :: "Cheyutha 2022-23 New Application Form" option enabled in NBM portal DA/WEDPS login.

Enginity	NBM / YSR Cheyutha / New Application	on Form			Family Details
	Basic D	Details			Herne of the Ottoen Gender Gete Of 1911h Gasta Hobite Humber Land Aurea Ory Lend Au
oplication	YSR Cheyutha New	Application Form			6 165 0 0
ievance	Aadhaar Number:*	First Name:*	Father/Husband Name:*	Gender:*	Bank Details
	Enter Aadhaar N			Select ~	Bank Account Number IFSE code Hame of the Bank Name
hemes	Pre-Fill				ENTER ACCOUNT MUMBE ENTER IPSC CODE Search ENTER EAVIR NAME ENTER
_	Date of Birth:*	Caste:*	Religion:*	Qualification:*	
heyutha	dd/mm/yyyy	Select ~	Select	Select	Aadhaar Update Histrory
plication	Marital Status:*	Mobile No:*	E-mail:		updated:
	Select ~	10 Digit Only			Select
Midule	Permanent Address				portal. * Theraby declare that the information furnished above is true, complete and correct. I understand that is the information being found faile or incorrect at any stage. I am aware that I may be held labbe for it.
nuits.	Permanent Address	District	Manual of Manual states white set	Will non-Alf and Programming at	Caste Certificate Details
	Door No & Street Name."	Enlant District	Folget Mandal	Villagervvardrsecretariat, -	Cente CentRidate Number Upried
	Pin Code-*	- Select District-	·· acter, manual··	· Select Societariat.	Enter Easte Carpficale Manton
	6 Digit Only				Note:-Please upload APseva Caste Certificate Only
	Present Address				Income Certificate Details
	Same As Permanent Addre	22			Frome Certificate Nomber Uplea
	Door No & Street Name:*	District:*	Mandal/Municipality:*	Village/Ward/Secretariat;	Enter income Centificace Number
		-Select District ~	Select Mandal	-Select Secretariat- 🗸	Note-Please upload APseva Income Certificate Only
	Pin Code:*				
	6 Digit only				Applicant Authentication Type* Otio Authentication: ORIS Authentication: Ofiadhaar 019

🗹 ఈ సంవత్సరం కొత్తగా అర్హత కలిగిన వారికి మరియు అన్ని అర్హతలు వున్న ప్పటికీ కూడా Provisional Eligible & Re-Verification list లో name లేకపోతే అటువంటి వారికి "New Application" క్రింద registration చెయ్యాలి.

O AGE / DOB :: చేయూత 2022-23 పథకానికి Eligible అవ్వాలి...అంటే "1962 August 13 నుంచి 1977 August 12" మధ్య లో జన్మించిన వారు అయి ఉండాలి.

Household Mapping Data :: Apply చేసేటప్పుడు applicant యొక్క ఆధార్ నెంబర్ enter చేసి "Pre-Fill" option మీద click చేసిన తరువాత Household mapping నెందు వున్న data ని base చేసుకొని applicant యొక్క name, gender, DOB & caste... etc details display అవుతాయి. Display అయిన details లో ఏవైనా details తప్పుగా వుంటే Gramaward volunteer app నెందు "Update eKYC" ద్వారా details update చెయ్యాలి.



😑 "Applicant Aadhar is not matched with Caste / Income Certificate Aadhar" 👇 👇 👇

🚯 DA/WEDPS login నందు చేయూత కొత్తగా apply చేసేటప్పుడు enter చేసిన Caste/Income certificate details, applicant యొక్క aadhar number కి చెందినవి కాకపోతే "Applicant Aadhar is not matched with Caste / Income Certificate Aadhar" అనే error display అవుతుంది.

🔽 🔽 Apply చేసే సచుయంలోనే ఈ విధంగా display అచడం చలన new applications "Caste/Income Certificate details not matched with Applicant Aadhar" అనే reason లో Ineligible /reject అచ్వచు.

Aadhaar Update History								
Type of Update	Previous Date of Birth	Changed Date of Birth	Date of Update	Preof Document				
Select		admin/yyyy m	dd/mm/yyyy	Choose File No file chosen				
Se	elect							

🔽 DA/WEDPS login నందు చేయూత పథకానికి కొత్తగా apply చేసేటప్పుడు applicant యొక్క **"Aadhar Update** History" data ని enter చేసి కచ్చితంగా upload చేయవలెను.

Download your Aadhar Update History :: https://resident.uidai.gov.in/aadhaar-updatehistory

💥 💥 Pl Consider only for....

**DOB/AGE Updation only...!!!** 

**NOTE ::** If applicant changed mobile and address, gender... etc... in Aadhaar, don't consider it as update.

NOTE ::

1. Applicant యొక్క Aadhar Update History నందు "DOB/AGE" change చేసుకున్న వారికి మాత్రమే updated గా పరిగణించి "How many times Aadhar Updated" అనే option దగ్గర ఎన్ని సార్లు ఆధార్ నందు వయస్సు change చేశారో ఆ count (1,2,3....) select చేసుకొని data enter చేసి AUH upload చేయవలెను.

2. Aadhar Update History నందు gender, address, biometric, mobile link... etc update చేసుకున్న వారికి "How many times Aadhar Updated" అనే option దగ్గర count "ZERO" అని select చేసుకొని data enter చేసి AUH upload చేయవలెను.

ow man	y times Aadhaar	Aadhaar Upd	ate Histrory
odated:	~		
S NO	Enroliment Date	Present Date of Birth	Proof Document
1	dd/mm/yyyy	dd/mm/yyyy	Choose File No file chosen
Record	i:3 of 3		Date of Update : 01-02-2011
		Mob: Email: DOB:	
		Address:	

🗹 Apply చేసేటప్పుడు Aadhar Update History యొక్క count **"ZERO"** అని select చేసుకున్నప్పుడు ఈ క్రింది విధంగా Aadhar Update History enter చేసి AUH upload చేయవలెను.

Enrollment Date :: Enrollment Date అనగా applicant మొదటి సారి కొత్తగా Aadhar Card enroll చేసుకున్న Date నమోదు చెయ్యాలి. Applicant యొక్క Aadhar Update History నందు Type of Update :: "NEW" ,, Date of Update అని వున్న దగ్గర మొదటి సారి aadhar నమోదు చేసుకున్న date ఉంటుంది. ఈ Date ను Enrollment Date గా enter చేయవలెను.

🔵 Present Date of Birth :: Applicant యొక్క aadhar card నందు వున్న "DOB" enter చేయవలెను.

🔵 Proof of Document :: Applicant ಯುಕ್ಕ "Aadhar Update History" upload ವೆಯವಲನು.



1. Cheyutha new application DA/WEDPS login నందు registration చేసిన తరువాత field verification కొరకు "WEA/WWDS" login కి forward అవుతుంది.



I. WEA /WWDS login నందు verification చేసేటప్పుడు "Certificate View" దగ్గర Aadhar Update Document "Open" option మీద click చేస్తే AUH document, తరువాత "next -> open" option మీద click చేస్తే Caste Certificate, తరువాత "next -> open" option మీద click చేస్తే Income Certificate, అన్నీ కూడా DA/WEDPS login నందు upload చేసిన documents download అవుతాయి. WEA /WWDS login నందు ఈ documents అన్నీ కూడా download చేసుకొని పరిశీలన చేయవలెను.

I. WEA/WWDS కచ్చితంగా applicant యొక్క house visit చేసి, వారు చేయూత పథకం ద్వారా లబ్ది పొందుటకు అన్నీ అర్హతలు కలిగి వున్నారా? లేదా? అని నిర్ధారణ చేయవలెను.

Recommendation*	O <sup>Yes</sup> O <sup>No</sup>
Upload Field Verification Report Of WEA/WWDS*	Choose File No file chosen
Upload Photo Of Field Verification By WEA/WWDS (F	PDF Only)* Choose File No file chosen

▲. WEA/WWDS field verification చేసిన తరువాత WEA/WWDS login నందు as per field verification Recommendation (YES/NO) select చేసుకొని field verification form & photo ని "PDF format" లో upload చేసి MPDO/MC గారి login నకు application forward చేయవలెను.

O NOTE ::

🖲 Upload Field Verification Form :: WEA/WWDS login నందు official గా share చేసిన ''YSR

CHEYUTHA 2022-23 WEA/WWDS FIELD VERIFICATION FORM" మాత్రమే upload చేయవలెను.

● Photo Upload :: WEA/WWDS.... field verification చేసినప్పుడు applicant యొక⊱ house దగ్గర applicant తో పాటు WEA/WWDS ఇద్దరూ photo లో ఉండే విధంగా photo capture చేసి, ఆ photo ని మాత్రమే WEA/WWDS login నందు upload చేయవలెను.

## XXX New Application Workflow

DA/WEDPS -->> WEA/WWDS -->> ED (HOD) -->> District Collector

🔰 @New Applications :: "Status Report" 👇 👇 🌳										
NBM Navasakam Government	Beneficiary Management of Andhra Pradesh	<u>Ş</u>	Sri Y.S.Jagan Mohan Reddy Hon'ble Chief Minister Government of Andhra Pradesh							
+ Scheme Eligibility Check		NBM Reports								
+ Track Application Status	Scheme Year: Scheme Name: 2022-202 V YSR Cheyutha	Select Type: Secretariat	~							
NBM Grievance Module	R1. Application Dashboard									
+ NBM Schemes Module	R2. Social Audit Reports									
Reports Module	<ul> <li>R2.1 Provisional Eligible List</li> <li>R2.2 Re-verification List</li> </ul>									
Previous year's Beneficiaries Lists	R3. Final Reports • R3.1 Final Eligible List • R3.2 Final Inclinible List									
NBM Reports										

Application Status Report - YSR Cheyutha

											E	kcel Download
				Per	Pending at District HOD Level			District Collector			No. of	
S.No	District	Applications Received	Pending WEA/WWDS	Pending at MPDO/MC	ED- BC	ED- SC	ED- ST	ED Minorities	Pending	Approved	Rejected	Applications on Hold
1	SRIKAKULAM	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	ELURU	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	CHITTOOR	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Total	4	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0

🔽 NBM portal WEA/WWDS/DA/WEDPS login "**R1.1Application Status Report**" నందు new applicants యొక్క status & report ని check చేసుకోవచ్చు.

🗹 ఈ Report నందు Sachivalayam wise report open చేసిన తరువాత "No.of New Applications Received" దగ్గర పున్న count మీద click చేస్తే applicants list కూడా open అవుతుంది.

😑 అక్కడ వున్న "Print" option మీద click చేసి new applicants యొక్క data ని print /download చేసుకోవచ్చు.

Check Application Status Link :: <u>https://gsws-</u> <u>nbm.ap.gov.in/NBM/#!/ApplicationStatusCheckP</u>

🔰 చేయూత 2022-23 eKYC Dashboard upto secretariat wise 👆 👇 🥎

http://36.255.253.208/Distysrcheyutha.aspx